

I.D.#: .....

Major: .....

D.O.B: .....

Mail Box #: .....

## إعلام عن طالب مسجل

(يملأ هذا الإعلام من قبل إدارة الجامعة وعلى مسؤوليتها)

### تعليمات:

- 1- يملأ هذا الإعلام عند تسجيل الطالب في الجامعة الذي سبق له أن تسجل في الصندوق ابتداء من العام الدراسي ٩٢/٩٣
- 2- يرفق بهذا الإعلام صورة عن إخراج القيد الإفرادي وفي حال حدوث تغيير في الوضع العائلي يرفق صورة عن إخراج القيد العائلي.
- 3- يجب أن لا تتعدى فترة تقديم الإعلام شهر واحد من تاريخ التسجيل.

(اشطب العبارة غير المناسبة)

### تفيد إدارة الجامعة / المعهد العالي:

	٩	
--	---	--

بأن الطالب: ..... رقمه في الصندوق:

مواليد: ..... اسم والده:

قد تسجل / أعاد تسجيله بتاريخ: .....

٢٣	٨٧	٠٠٤
----	----	-----

في معهد / كلية ..... رقم التسجيل في الصندوق:

للعام الدراسي: ٢٠٠٨/٢٠٠٩ في السنة المنهجية: اختصاص:

..... علماً بأنه كان مسجلاً سابقاً في جامعة: .....

..... معهد / كلية: ..... للعام الدراسي: ..... السنة المنهجية: .....

..... اختصاص: .....

ملاحظة: إن عميد الجامعة يثبت أن الطالب المصرح عنه أعلاه قد سدد الإشتراكات المتوجبة عليه لفرع ضمان المرضى والأمومة عن

..... السنة الجامعية: ٢٠٠٨/٢٠٠٩ وذلك عنه مبلغ قيمته / ٩٠,٠٠٠ / ل.ل. وعن عائلته مبلغ: .....

توقيع الشخص المسؤول

تاريخ: ..... خاتم المؤسسة